

N i e d e r s c h r i f t

über die 2.Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Brechen vom 13. Juli 2021; eingeladen gemäß § 58 (1) HGO am 06. Juli 2021 in die Kulturhalle Niederbrechen

Sitzungsbeginn: 20.05 Uhr

Anwesende:

a) Mitglieder des Gemeindevorstandes:

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. Groos, Frank | Bürgermeister |
| 2. Fachinger, Bernd | |
| 3. Kremer, Marco | |
| 4. Neukirch, Peter | |
| 5. Reifenberg, Adam | |
| 6. Schmitt-Losert Christel | |
| 7. Sutherland, Brigitte | I. Beigeordnete |
| 8. Zimmermann, Heinz Werner | |

b) Mitglieder der Gemeindevertretung:

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1. Höhler-Heun, Christel | Vorsitzende |
| 2. Arnold, Jürgen | |
| 3. Dreier, Felix | |
| 4. Druck, Patrick | |
| 5. Fitz, Patrick | |
| 6. Frank, Thomas | |
| 7. Frei, Sebastian | |
| 8. Groos, Thomas | |
| 9. Hannappel, Oliver | |
| 10. Kohlschitter, Dr. Silke | |
| 11. Königstein, Frank | |
| 12. Kramm, Thomas | |
| 13. Kress, Marisa | |
| 14. Kress, Tobias | |
| 15. Lohmann, Christof | |
| 16. Möbs, Michael | |
| 17. Müller, Moritz | |
| 18. Ockenga, Theda | |
| 19. Partsch, Jonas | |
| 20. Roos, Gerd | |
| 21. Roth, Markus | |
| 22. Rudloff, Günter | |
| 23. Rudloff, Martin | |
| 24. Saal, Maximilian | |
| 25. Saufaus, Hans | |
| 26. Scherer, Jürgen | |
| 27. Schneider, Christof | |
| 28. Willems, Marcel | |

c) Schriftführer:

Stillger, Gerhard

Gemeindebediensteter

Entschuldigt fehlen:

a) Mitglied des Gemeindevorstandes:

--

b) Mitglied der Gemeindevertretung:

1. Oster, Günter
2. Schermuly, Ivonne
3. Trabusch, Mirjam

T A G E S O R D N U N G :

- 1) Feststellung der Beschlussfähigkeit / Genehmigung des Protokolls der konstituierenden Sitzung am 20.04.2021
- 2) Bauleitplanung Gewerbefläche Barmbach
– Aufstellungsbeschluss
- 3) Bauleitplanung Schlei (Webfacemedia)
– Aufstellungsbeschluss und Festlegung Verkaufspreis
- 4) Verwaltungsvereinbarung Glasfaserausbau Außenbereiche
– Pilotprojekt Südkreis
- 5) Bericht über den ungeprüften Jahresabschluss 2020
- 6) Bericht über den Stand des aktuellen Haushalts-Vollzuges gemäß § 28 Abs.1 Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO)
- 7) Bericht aus dem Finanzplanungserlass über die gebundene Liquidität gemäß § 106 Hessische Gemeindeordnung (HGO)
- 8) Technische Ausstattung der Kulturhalle
- 9) Vorschlag Schiedsmann
- 10) Bestätigung Beschluss Notausschuss Kitagebühren Mai 2021
- 11) Anfragen und Mitteilungen

TAGESORDNUNGSPUNKT 1

Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung des Protokolls der Konstituierenden Sitzung vom 20.04.2021

Die Vorsitzende der Gemeindevertretung Christel Höhler-Heun eröffnet um 20.05 Uhr die Sitzung und begrüßt alle Mandatsträger sowie die anwesenden Gäste. Frau Höhler-Heun stellt danach fest, dass die Einladungen fristgerecht zugestellt waren und Beschlussfähigkeit vorliegt. Es sind 28 Gemeindevertreter anwesend.

Sodann wird das Protokoll der Konstituierenden Sitzung vom 20.04.2021 in der vorliegenden Fassung genehmigt.

Frau Höhler-Heun weist danach vor allem die neuen Mandatsträger auf die Vorschriften des § 25 der Hessischen Gemeindeordnung hin (Widerstreit der Interessen) und bittet um entsprechende Beachtung bei den anstehenden Beratungen.

Vor dem Eintritt in die weitere Tagesordnung bittet Frau Höhler-Heun alle Mandatsträger um eine Schweigeminute zum Gedenken an den langjährigen Ortsgerichtsvorsteher des Ortsgerichtes Brechen I (Niederbrechen und Werschau) Helmut Schneider, der am 03.07.2021 verstorben ist. Bürgermeister Frank Groos würdigt in einigen Worten das zwei Jahrzehnte lange Wirken von Helmut Schneider, auch in seiner Tätigkeit als 2. Curator des Amtmann-Finger-Stipendienfonds.

Bürgermeister Groos weist zudem noch auf das Honigglas hin, das als kleiner Gruß für alle auf dem Tisch steht. Es ist das Ergebnis der 1. Honigernte des Kooperationsprojektes Blühwiese „Kolster“ und trägt den Namen „Goldisch Biensche“. Im nächsten Jahr wird das Projekt auch in Oberbrechen fortgesetzt.

TAGESORDNUNGSPUNKT 2

Bauleitplanung Gewerbefläche Barmbach

- Aufstellungsbeschluss

Die Gemeindevertretung beschließt unter Berücksichtigung von § 1 Abs. 3 BauGB die Aufstellung eines Bebauungsplanes „Gewerbegebiet Barmbach“ im Regelverfahren gemäß §§ 3 Abs. 1 und 4 Abs. 1 BauGB und §§ 3 Abs. 2 und 4 Abs. 2 BauGB im Ortsteil Niederbrechen.

Es wird hier durch die Standortwahl zum einen § 1 Abs. 6 Nr. 1 BauGB berücksichtigt, in dem das avisierte Gewerbegebiet außerhalb der Ortslage angesiedelt werden soll. Zum anderen sind gemäß § 1 Abs. 6 Nr. 8 a BauGB durch die Kommune die Belange „der Wirtschaft, auch in ihrer mittelständischen Struktur....“ berücksichtigt.

Gleichzeitig beschlossen wird die Änderung des Flächennutzungsplanes. Der Flächennutzungsplan weist im Plangebiet „öffentliche Grünfläche“ mit verschiedenen Zweckbestimmungen aus und ist in einem Parallelverfahren entsprechend der künftigen Nutzung zu ändern. Ausgewiesen werden soll eine gewerbliche Baufläche.

Abstimmung: 27 : 0 : 1

TAGESORDNUNGSPUNKT 3

Bauleitplanung Schlei (Webfacemedia)

- Aufstellungsbeschluss und Festlegung Verkaufspreis

Wegen des Widerstreits der Interessen verlässt Herr Partsch vor der Beratung dieses Tagesordnungspunktes die Sitzung. Es sind damit nur 27 Gemeindevertreter anwesend.

Nach ausführlicher Beratung dieses Tagesordnungspunktes beschließt die Gemeindevertretung, über den Beschlussvorschlag zweigeteilt abzustimmen.

- 1.) Die Gemeindevertretung fasst den Aufstellungsbeschluss für den Bebauungsplan „Westlich In der Schlei“ sowie die Änderung des Flächennutzungsplanes in diesem Bereich, so wie vom Planungsbüro Fischer aufgestellt. Dabei sollen die im Bau- und Umweltausschuss erörterten Aspekte berücksichtigt werden:
- Erhaltung des im weiteren Straßenverlauf befindlichen Baumbestandes (Höhe Engelsstück
 - Nutzung der Möglichkeit, im weiteren Straßenverlauf längs zur Straße ausgerichtete Parkstreifen zu schaffen
 - Firsthöhen und Baufenster sollten sich an dem umliegenden Baubestand orientieren, damit sich die Bebauung gut in die Umgebung einfügt.

Abstimmung: 22 : 3 : 2

- 2.) Die Gemeindevertretung beschließt, der Fa. Webfacemedia ein Grundstück in der Größe von ca. 1.000-1.300 m² zu einem Kaufpreis von 60-65 € anzubieten bzw. zu verkaufen. Eine Regelung bei Umwidmung des Gebäudes zu Wohnnutzung ist zwingend vertraglich festzuhalten (Nachzahlung eines Ausgleiches, der dem Preis für Bauland für Wohngebäude entsprechen muss)

Abstimmung: 21 : 1 : 5

TAGESORDNUNGSPUNKT 4

Verwaltungsvereinbarung Glasfaserausbau Außenbereiche - Pilotprojekt Südkreis

Herr Partsch nimmt wieder an der Sitzung teil. Es sind somit wieder 28 Mandatsträger anwesend.

Die Gemeindevertretung beschließt den im Entwurf vorliegenden „*Öffentlich-Rechtlichen Vertrag zur Interkommunalen Zusammenarbeit für den geförderten FTTB-Ausbau von weißen Flecken in Außenbereichen zwischen dem Landkreis Limburg-Weilburg und den Kommunen Bad Camberg, Hünfelden, Brechen, Selters und Runkel.*“

Abstimmung: 27 : 0 : 1

TAGESORDNUNGSPUNKT 5

Bericht über den ungeprüften Jahresabschluss 2020

Die Gemeindevertretung nimmt den Bericht von Bürgermeister Frank Groos über den ungeprüften Jahresabschluss 2020 und die darin enthaltenen Zahlen wohlwollend und ohne Abstimmung zur Kenntnis.

TAGESORDNUNGSPUNKT 6

Bericht über den Stand des aktuellen Haushalts-Vollzuges gemäß § 28 Abs. 1 Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO)

Die Gemeindevertretung nimmt auch den Bericht von Bürgermeister Frank Groos zum Stand des aktuellen Haushalts-Vollzuges gemäß § 28 GemHVO ohne Abstimmung zur Kenntnis.

TAGESORDNUNGSPUNKT 7

Bericht aus dem Finanzplanungserlass über die gebundene Liquidität gemäß § 106 Hessische Gemeindeordnung (HGO)

Die Gemeindevertretung nimmt den Bericht von Bürgermeister Frank Groos aus dem Finanzplanungserlass über die gebundene Liquidität gemäß § 106 HGO ohne Abstimmung zur Kenntnis.

TAGESORDNUNGSPUNKT 8

Technische Ausstattung der Kulturhalle

Nach der Vorstellung der Beratungsergebnisse der Ausschüsse, die mehrheitlich für eine Anschaffung votiert hatten, entwickelt sich eine rege Diskussion vor allem wegen der Überschreitung des Haushaltsansatzes für 2021 von 50.000 € auf ca. 73.000 € (Tontechnik ca. 58.000 € und Präsentationstechnik ca. 15.000 €). Beraten wurden auch die für den Haushalt 2022 vorgelegten Angebote für Lichttechnik (ca. 14.600 €) und Molton-Rückwand (ca. 10.300 €).

Im Verlauf der Aussprache, in der vor allem die Notwendigkeit zur Verbesserung der Tontechnik zur Sprache kommt, wird von Herrn Roos (FWG) beantragt, die Angelegenheit noch einmal zu vertagen, um sie noch einmal im Haupt- und Finanzausschuss zu beraten. Auf den Hinweis von Bürgermeister Groos, dass die Angebote befristet seien, wird von Herrn Roos zur Abstimmung innerhalb der FWG Fraktion eine Sitzungsunterbrechung beantragt. Dieser wird stattgegeben, so dass die Sitzung um 22.05 Uhr für 15 Minuten unterbrochen wird.

Um 22.20 Uhr wird die Sitzung dann fortgesetzt.

Herr Roos erklärt sodann, dass er den Antrag auf Absetzung des Tagesordnungspunktes zurückziehe. Nach erneuter Aussprache verständigen sich die Mandatsträger aber darauf, über diesen TOP bzw. den Beschlussvorschlag getrennt abzustimmen.

Die Gemeindevertretung beschließt danach, die Annahme der folgenden Angebote der Fa. myfire media & events, 56410 Montabaur, für ...

- | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|-------------|
| a) Tontechnik | zum Angebotspreis von | 57.795,43 € |
| b) Video-/Präsentationstechnik | zum Angebotspreis von | 15.162,98 € |

Die über den Planansatz von 50.000 € hinausgehenden Kosten werden als „überplanmäßige Ausgaben“ genehmigt.

Abstimmung: 16 : 12 : 0

Die Gemeindevertretung beschließt außerdem, die Angebote der Fa. myfire media & events, 56410 Montabaur, für ...

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------|-------------|
| c) Lichttechnik | zum Angebotspreis von | 14.629,79 € |
| d) „Molton“ – Rückwand | zum Angebotspreis von | 10.278,39 € |

anzunehmen und entsprechende Mittel im Haushalt 2022 einzustellen.

Abstimmung: 17 : 7 : 4

TAGESORDNUNGSPUNKT 9

Vorschlag Schiedsmann

Die Gemeindevertretung beschließt, als Schiedsperson für den Schiedsamtbezirk Brechen Herrn Gottlieb Schmitt als Nachfolger von Uwe Weise zu wählen. Er wird dann dem Amtsgericht Limburg zur Ernennung und Vereidigung vorgeschlagen.

Abstimmung: 27 : 0 : 1

Frau Kress regt an, dass in Zukunft bei der Neubesetzung von Ehrenämtern die jeweils zur Wahl stehenden Personen dem Gremium mit Bild und ein paar Daten kurz vorgestellt werden. Damit wäre gewährleistet, dass alle auch die zur Wahl stehenden Personen vor allem auch visuell kennenlernen könnten. Bürgermeister Groos sichert zu, diese Anregung in Zukunft auch umzusetzen.

TAGESORDNUNGSPUNKT 10

Bestätigung Beschluss Notausschuss Kitagebühren Mai 2021

Die Gemeindevertretung beschließt und bestätigt damit formal den vom Haupt- und Finanzausschuss (HFA) als Notausschuss im Umlaufverfahren gefassten Beschluss.....

„Der HFA beschließt aus Notausschuss gemäß § 51 a HGO den Verzicht auf die Kindergartengebühren für die Kinder, die „coronabedingt“ zu Hause und nicht in einer Kindertageseinrichtung der Gemeinde Brechen betreut werden. Dieser Beschluss gilt zunächst für den Monat Mai.“

Abstimmung: einstimmig

TAGESORDNUNGSPUNKT 11

Anfragen und Mitteilungen

Mitteilungen des Bürgermeisters

a) Ortsgericht Brechen I (OT Niederbrechen und Werschau)

Durch den Tod des Ortsgerichtsvorsteher Helmut Schneider ist auch eine Neubesetzung bzw. Nachwahl im OG Brechen I vorzunehmen (Vorsteher/in oder Schöffe/Schöffin). Er bittet die Fraktionen um Mithilfe bei der Suche und Benennung von geeigneten Personen.

b) Verlegung Ausschusssitzung „Soziales, Sport und Kultur“

Die für Montag, 20.09.2021 geplante Ausschusssitzung wird um eine Woche auf Montag, 13.09.2021 vorverlegt.

c) Infoveranstaltung für Mandatsträger

Statt der sonst üblichen Sommeraktion, auf die wegen der Corona-Pandemie verzichtet wird, findet am 26.08.2021 insbesondere für alle neuen Mandatsträger eine Infoveranstaltung zur allgemeinen kommunalen Gremienarbeit statt. Themen werden u.a. sein: Regularien zur HGO, Haushaltsplan, Bauleitplanung, IKZ und OZG u.a.

d) Erstellung eines Altlastenkatasters

Bürgermeister Groos kommt seiner Pflicht nach, die Gemeindevertretung darüber zu unterrichten, dass der Landkreis die Gemeinde/n dazu aufgefordert, Ihrer gesetzlichen Verpflichtung zur Aufstellung eines „Altlastenkataster“ nachzukommen. Die Erstellung wird voraussichtlich im 2. Halbjahr vorgenommen und im Rahmen einer IKZ vollzogen.

e) Personelle Veränderungen im Rathaus

Der Bürgermeister berichtet über einige personelle Veränderungen in der Verwaltung:

Amt	Bisher/vorher	Grund	neu	Zeitpunkt
Vorzimmer Bürgermeister	Petra Becker	Rente	Selina Schmidt	01.07.2021
Bürgerbüro	Selina Schmidt	Wechsel in Vorzimmer	Sabine Riedel	01.06.2021
	Chiara Trost	Wechsel in Finanzabt.	Maximilian Hintschitz	01.07.2020
Zentrale Kita-Leitung	Ann-Kristin Becker	Mutterschutz u. Elternzeit	Lisa Lotz	01.06.2021
Auszubildende	Vanessa Schiebel	Ausbildung erfolgreich beendet	Übernahme in ein AV mit 20 Std./Wo.	14.07.2021

f) Neue Funktion beim HSGB

Bürgermeister Groos arbeitet als parteiunabhängiger Bürgermeister in folgenden Ausschüssen beim Hessischen Städte- und Gemeindebund mit:

- Ausschuss „Recht, Verfassung und Personal“
- Ausschuss „Soziales, Kultur und Sport“

Anfragen aus dem Kreis der Mandatsträger ergeben sich danach keine mehr.

Die Vorsitzende der Gemeindevertretung Frau Christel Höhler-Heun schließt um 22.45 Uhr die Sitzung.

gez. Christel Höhler-Heun

gez. Gerhard Stillger

Vorsitzende

Schriftführer